

પરિપત્ર :-

સુરક્ષા સેતુ યોજનામાં ભૌતિક અને નાણાંકીય લક્ષાંકો
અને આયોજન નક્કી કરવા બાબત.
૩૧/૩/૧૫ સુધીના તેમજ ૨૦૧૫-૧૬ના વર્ષ માટે

પરિપત્ર ક્રમાંક :- સરકાર/૧૦૨૦૧૪/૩૬૬૮/૨

ગૃહ વિભાગ, સચિવાલય,

ગાંધીનગર

તા.૦૮/૦૧/૨૦૧૫

પરિપત્ર,

સુરક્ષા સેતુ યોજના અન્વયે દરેક સુરક્ષા સેતુ સોસાયટી તરફથી વિવિધ પ્રકારની કાર્યવાહીઓ થઈ રહેલ છે. જેના સંદર્ભમાં ભૌતિક અને નાણાંકીય લક્ષાંકો નક્કી કરવા જરૂર જરૂરી વેલ છે. દરેક સુરક્ષા સેતુ સોસાયટીને આથી નીચે મુજબ સૂચનાઓ આપવામાં આવે છે.

- (૧) દરેક સુરક્ષા સેતુ સોસાયટી એ આ સાથેના પરિશિષ્ટમાં દર્શાવ્યા મુજબની વિગતે, ભૌતિક અને નાણાંકીય લક્ષાંકો નક્કી કરવા અને કામગીરીનું કેલેન્ડર નક્કી કરવું.
- (૨) નીચે મુજબની સમય મર્યાદામાં દરેક સોસાયટીએ કામગીરીનું આયોજન કરવાનું રહેશે.

ક્રમ	બાબત	નક્કી કરવાની સમય મર્યાદા (તારીખ)	રીપોર્ટિંગ કરવાની સમય મર્યાદા (તારીખ)
૧	ચાલુ વર્ષના લક્ષાંકો ૩૧/૩/૧૫ સુધીના નક્કી કરવા	તા.૩૧/૧૨/૧૪	તા.૭/૧/૧૫
૨	વર્ષ ૨૦૧૫-૧૬ના લક્ષાંકો નક્કી કરવા	માર્ચ-૧૫નું પ્રથમ સપ્તાહ	માર્ચ-૧૫નું બીજુ સપ્તાહ
૩	૬૨ માસે થયેલ પ્રગતિ	૬૨ માસ અંતે.	પ્રત્યેક માસ પૂરો થયાના ઉ દિવસમાં

- (૩) પરિશિષ્ટમાં દર્શાવેલ મુદ્દાઓમાં સ્થાનિક પરિસ્થિતિને અનુરૂપ કોઈ મુદ્દાઓમાં સુધારા વધારા કરી શકશે નવી યોજના / બાબતો ઉમેરી શકશે.
- (૪) કેલેન્ડર અને આયોજન તૈયાર કરવાની અને નિયમિત રૂપથી તેનું રીપોર્ટિંગ થાય તે જવાબદારી સુરક્ષા સેતુ સોસાયટીના સભ્ય સચિવશ્રીની રહેશે.
- (૫) દરેક સુરક્ષા સેતુ સોસાયટી દ્વારા કરવામાં આવેલ આયોજન અને ૬૨ માસે થતી પ્રગતિની વિગતો, તેમાં દર્શાવેલ સમય મર્યાદામાં નીચે મુજબની કચેરીઓને મોકલવાની રહેશે.
 - (૧) પોલીસ મહાનિદેશકશ્રી અને મુખ્ય પોલીસ અધિકારીશ્રી
 - (૨) સભ્ય સચિવશ્રી રાજ્ય કક્ષાની સુરક્ષા સેતુ સોસાયટી, ગુજરાત રાજ્ય ગાંધીનગર
 - (૩) ગૃહ વિભાગ

ઉપરોક્ત સૂચનાઓનો અમલ કરવા તથા તમામ સંબંધિતના છ્યાને લાવવા આથી
જણાવવામાં આવે છે.


(આર.વી.પટેલ)
નાયબ સચિવ,

પ્રતિ,

- (૧) પોલીસ મહાનિદેશકશ્રી અને મુખ્ય પોલીસ અધિકારીશ્રી, પોલીસ ભવન, ગુજરાત રાજ્ય,
ગાંધીનગર
- (૨) સભ્ય સચિવશ્રી રાજ્ય કક્ષાની સુરક્ષા સેતુ સોસાયટી C/O સ્ટેટ કાઇમ રેકડ બ્યુરો, ગુજરાત
રાજ્ય, ગાંધીનગર
- (૩) પોલીસ કમિશનરશ્રી (તમામ)
- (૪) એઝ આઈ.જીશ્રી (તમામ)
- (૫) જુલા પોલીસ અધિકારીશ્રી (તમામ)

નકલ સંવિનય જાણ સારુ:-

- (૧) જુલા મેઝસ્ટ્રેટ અને કલેક્ટરશ્રી અને અધ્યક્ષશ્રી સુરક્ષા સેતુ સોસાયટી (તમામ)
- (૨) ગૃહ વિભાગ હસ્તકના અન્ય તમામ ખાતાના વડાઓ બોડ / કોર્પોરેશન
- (૩) સચિવશ્રી (ગૃહ), ગૃહવિભાગ
- (૪) ગૃહ વિભાગના તમામ સંયુક્ત સચિવશ્રી / નાયબ સચિવશ્રી / ઉપસચિવશ્રી
- (૫) આઈ.ટી.સેલ ગૃહ વિભાગ - વેબસાઈટ ઉપર મુકવા વિનંતી સહ.

સુરક્ષા સેતુ સોસાયટીનું નામ.....

સુરક્ષા સેન્ટુ યોજના અનવયે અમલમાં મૂકવાની થતી યોજનાઓનું આયોજન, અને માસવાર સિદ્ધિ.

સુચનાઓ

- (૧) જે બાબતોમાં સંખ્યા દર્શાવાઈ છે ત્યાં સુધી ૩૧/૩/૨૦૧૫ સુધીના લક્ષણો, અગાઉથી નક્કી કરવા.
 - (૨) તમામ બાબતોમાં નાણાંકીય ખર્ચ કેટલો કરવાનું આયોજન છે તે ખર્ચની સંભવિત રકમ સ્પષ્ટ દર્શાવવી.
 - (૩) આ સિવાયની પણ કોઈ બાબત / યોજના અમલમાં મૂકેલ હોય તો તેની વિગતો, યોગ્ય કોલમ સામે દર્શાવવી.
 - (૪) જે બાબતોનો કેપ્પેઇન મોડેથી અમલ થાય છે તેમાં બૌતિક લક્ષણો નથી. પરંતુ જે કોઈ સિધ્ધી થતી જાય તે સિધ્ધીની વિગતો / સંખ્યા દર્શાવવી.

બાળકો/વિદ્યાર્થીઓ/યુવાનો સંબંધિત બાબતો

ટ્રાફિક અંગે

